

## Service Desk Mitarbeiter (m/w/d) in Teilzeit

### Beschreibung

Als Service Desk Mitarbeiter bist Du der erste Ansprechpartner für unsere Kunden. Zu Deinen täglichen Aufgaben gehört der direkte Kundenkontakt und deren Pflege. Du analysierst und behebst auftretende Störungen und hältst die IT unsere Kunden in Schuss. Zusätzlich arbeitest du in spannenden Projekten mit und setzt zusammen mit unseren Engineers große Lösungen bei unseren Kunden um.

### Deine technischen Skills

- fundierte Kenntnisse in den Bereichen Support von Desktops, Notebooks und Serversystemen
- Erfahrungen mit den Betriebssystemen Windows 7 / 8 / 10
- fundierte Kenntnisse der Microsoft Office Produkte
- Kenntnisse im Bereich Windows Server 2012 / 2016 / 2019
- Funktionsweise von Backup-Software
- Arbeitsweise von Firewall-Systemen
- Erfahrungen mit Virtualisierungsumgebungen
- Kenntnisse im Bereich VoIP von Vorteil

### Dein Aufgabenfeld

- eigenverantwortliches Arbeiten im 1st & 2nd Level-Support
- Fehlersuche, Prüfung und Entstörung per Fernwartung
- Durchführung vorbeugende Wartungsarbeiten
- Dokumentationserstellung und -pflege

### Dein Profil

- Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration (oder vergleichbar)
- Berufserfahrung von Vorteil
- freundliches Telefonverhalten sowie gewissenhaftes und sicheres Auftreten
- PKW-Führerschein
- strukturiertes Vorgehen sowie eine sehr sorgfältige, genaue und ergebnisorientierte Arbeitsweise ist für Dich selbstverständlich
- ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung; verbunden mit einer guten Kommunikationsfähigkeit
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Französisch von Vorteil)
- ein gepflegtes Äußeres

### Wir bieten:

- ein inhabergeführtes Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und einer Open Door Mentalität
- eine angenehme und respektvolle Atmosphäre unter den Kollegen in einem hoch motivierten Team
- spannende Projekte, bei denen Du Dich verwirklichen kannst
- die Möglichkeit zur kontinuierlichen Weiterbildung und Zertifizierung
- einen modernen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten zur Gestaltung einer

### Arbeitgeber

regiotec GmbH

### Start Anstellung

ab sofort

### Arbeitsort

ortsunabhängig, Deutschland

### Veröffentlichungsdatum

10. Oktober 2020

angenehmen Work-Life-Balance mit der Option auf Home-Office

- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- eine leistungsorientierte und attraktive Vergütung
- betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- 4-Tage-Woche
- 30 Tage Urlaub im Jahr sowie zusätzliche Sozialleistungen (anteilig)
- attraktive Firmenwagenregelung
- Tägliche Essenslieferung inkl. Subventionierung (Auswahl umfasst täglich 5 Gerichte)

Du kannst dich mit diesem Stellenprofil identifizieren? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Beginn: nach Absprache

Dauer: unbefristet